委　任　状

（役所窓口に行く方）

受任者　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

私（委任者）は、子・＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（産まれた子の氏名）の出生に際して、

上記の者を代理人として以下の権限を委任します。

記

■同子にかかる

〇出生届の提出　　〇認知届の提出

〇出生届受理証明書・出生届出記載事項証明書の申請・受領に関する件

〇住民基本台帳法に基づく世帯変更、移動、その他続き及び住民票交付の申請・受領

（　　）

〇健康保険加入手続き及び健康保健証の受領　〇出産一時金の受給手続き及び受給

〇児童手当の受給手続き及び受給　　〇養育医療制度の申請手続き

〇上記のほか各自治体が独自に行なう乳幼児の出産・医療・育児助成にかかる手続き

■委任者の

〇住民税課・非課税/納税証明書、所得税課・非課税/納税証明書、所得証明書の申請・受領

〇住民基本台帳法に基づく世帯変更、移動、その他続き及び住民票交付の申請・受領

（　　）

〇戸籍の分籍・転籍届の提出　　〇戸籍謄本交付の申請・受領

■上記のほか、子の出生時に付随して必要とされる手続きの一切

平成　　年　　月　　日（署名日）

（手続きを頼む人・役所窓口にいけない方）

委任者　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

↓認印２箇所

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（署名が望ましい）　印　　印